

# 杉森小学校

## PTA のしおり



調布市立杉森小学校 PTA

◎ 卒業または転出時まで各自保管ください

2024 年度現在

## ●はじめに

こちらのしおりは、杉森小 PTA とはどのようなことを行っているのか？ということをお伝えするために作成しました。杉森小 PTA の年間の流れや組織図・各委員会のご紹介などを行っております。ぜひ目を通していただきまして、杉森小 PTA へのご理解をより一層深め、積極的に PTA 活動へご協力いただければと思います。

## ●杉森小学校 PTA について

PTA とは、保護者 **P**arents と教職員 **T**eachers が協力して、学校と家庭と社会における児童の幸福な成長を目的とする組織 **A**ssociation です。本校では、お子さんの入学と同時に保護者の皆さまに PTA への加入をお願いしており、杉森小 PTA 会員として子どもたちのためにご協力をしていただくこととなります。

なお、PTA 役員になりますと普段より一歩近いところで子どもたちの学校生活に関わることができます。また、保護者や教職員の方がどのようなことを考えているか、学校がどのように地域と関わりながら運営されているか、ということに触れられます。

なお、役員には特別な知識や能力は必要はありません。経験がない人もスムーズに業務ができるよう各役割でマニュアルを作成していますのでご安心ください。



本校での PTA としての役割はさまざまありますが、保護者は

学校世話人

学級世話人

学校行事などのお手伝い

以上 3 つの立場で分担し、協力して活動しています。

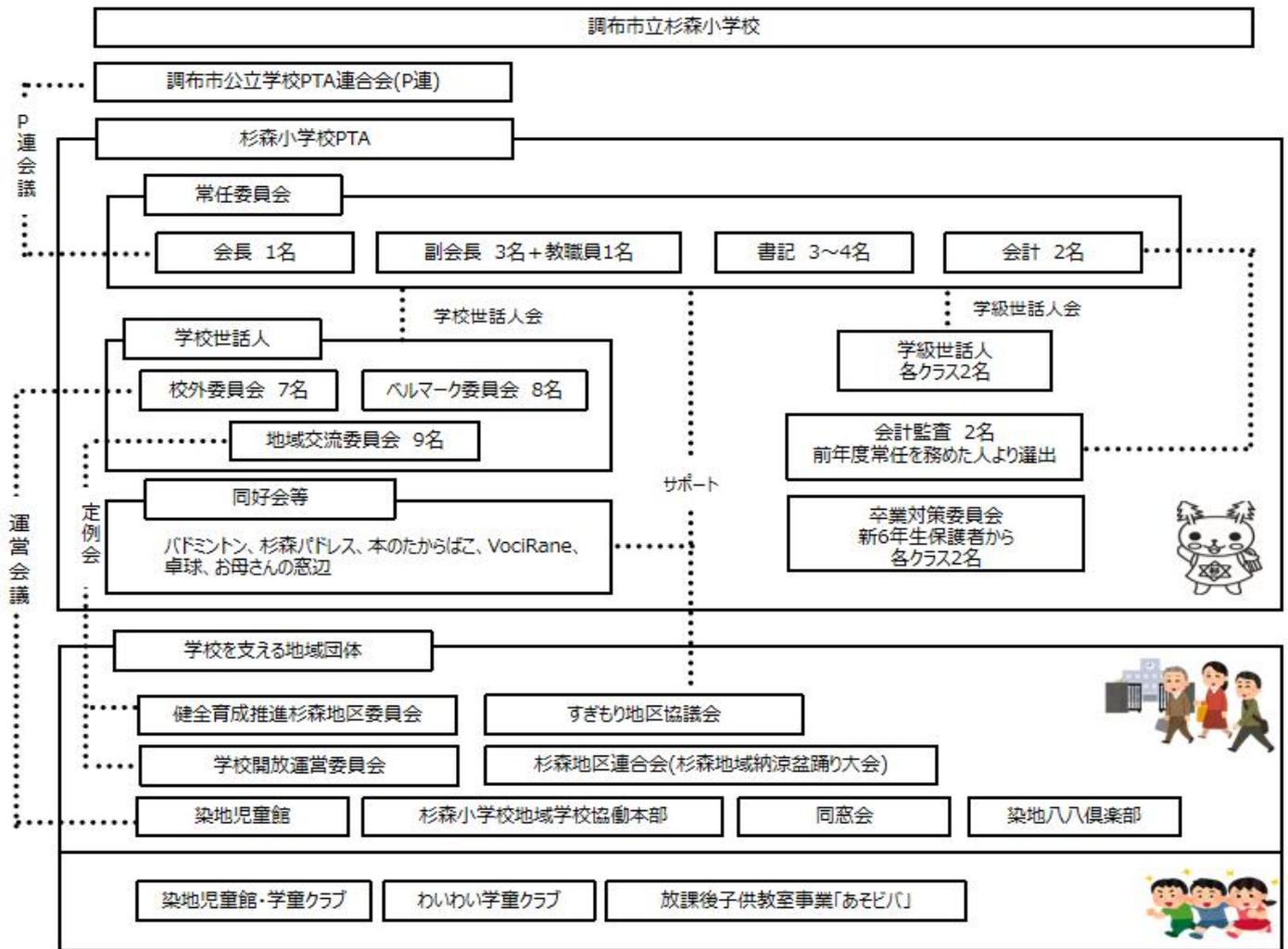
## ●杉森小 PTA の一年(活動例)

4月	春の旗振り、会計監査、新年度 PTA 組織発足
5月	PTA 総会、PTA 会費集金
6月	朝のあいさつ運動、朝の読み聞かせ、こどもの家たんけん〔健全主催〕、二役会、学校・学級世話人会、常任委員会
7月	臨時常任委員会
8月	納涼盆踊り大会出店
9月	秋の旗振り、二役会、学校・学級世話人会、常任委員会
10月	スポーツフェスティバルお手伝い、朝の読み聞かせ、地域運動会〔開放主催〕、防災訓練〔地区協主催〕、クリーン作戦〔健全主催〕、会計中間報告
11月	朝のあいさつ運動、学習発表会お手伝い
12月	連合音楽会お手伝い、職員卒業アルバム時の児童見守り、臨時常任委員会
1月	おもしろあそび〔健全主催〕、杉森コンサート〔地域交流委員会主催〕、世話人選出アンケート配布
2月	二役会、学校・学級世話人会、常任委員会、四地区合同マラソン大会〔健全主催〕、ドッチビー大会〔調布市スポーツ推進委員会主催〕、ふらばーるバレー大会、FANFAN クリーン作戦(扇風機大掃除)
3月	委員会会計監査、世話人希望調査集計

※毎月、放課後パトロールを学級世話人と校外委員会が分担して実施

※毎月 1 回、健全育成・学校開放の定例会(平日夜開催)に地域交流委員会メンバーが分担して参加

## ●杉森小 PTA 組織について



※各委員の人数に関しては、2024年度の人数となっています。年度によって変更の可能性はあります。

## ★各会議の名称と活動内容

名称	主な役割・活動	構成メンバー	開催目安
PTA 総会	最高議決機関として、 ・活動報告や決算、世話人の承認 ・活動方針や予算の提示 などを実施	杉森小学校 PTA 全会員	5月中旬
二役会	・学校、学級世話人にて協議する議案の作成 をし、各世話人会での進行を円滑に行うために 実施	常任委員会二役 (会長・副会長)	年3回程度
学校世話人会	・校長先生、副校長先生のお話を直接伺える場 ・各委員会からの報告や情報交換 ・常任より作成された議案の審議	校長、副校長、 常任委員、学校世話人	年3回程度 (各学期始め頃に1回、出席は各委員会 メンバーで調整可能)
学級世話人会	・校長先生、副校長先生のお話を直接伺える場 ・各学級からの報告や情報交換 ・常任より作成された議案の審議	校長、副校長、 常任委員、学級世話人	年3回程度 (各学期始め頃に1回、出席は各クラス・ 各学年で調整可能)
常任委員会	PTAの運営全般に関する協議	常任委員会全委員	年5、6回程度(各役職で調整可能)

★各世話人の詳細について ※各委員会の人数・活動内容に関しましては、年度によって変更の可能性があります。

1. 学校世話人



常任委員会(9～10名)

役割	PTA 本部として、学校と連携し子どもたちの学校生活をサポートしています。
構成	会長、副会長、書記、会計
活動内容 【委員共通】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議の開催(PTA 総会、学校世話人会、学級世話人会、常任委員会)</li> <li>・学校行事への参加(入学式、卒業式、離任式)</li> <li>・学校行事のお手伝い(朝のあいさつ運動、スポーツフェスティバル、学習発表会、連合音楽会、FANFAN クリーン作戦など)</li> <li>・地域団体主催行事のお手伝い(納涼盆踊り大会、地域運動会、防災訓練など)</li> <li>・委員会関連行事のお手伝い(杉森コンサート、ドッチビー大会など)</li> <li>・新年度の準備</li> <li>・PTA 会費集金作業</li> <li>・地域団体への連絡と連携(開放、健全、地区協、納涼祭実行委員会)</li> </ul>

〔常任委員会各役職について〕

役職	役割	活動内容	備考
会長(1名)	杉森小 PTA を代表し会務を統括。校内、校外の諸行事への参加。	<p><u>校内</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・二役会、常任委員会、学校世話人会、学級世話人会を招集し主催</li> <li>・入学式、卒業式等各種式典、学校行事へ参加</li> <li>・各委員会のお便りの内容確認</li> </ul> <p><u>校外</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・P 連の各会合(P 連総会、理事会〔年 3 回〕、ブロック会議)へ出席</li> <li>・地域団体の会議に出席</li> <li>・近隣校の式典等に出席</li> </ul>	地域や保護者の橋渡しの役割を担っています。
副会長(3名+教職員1名)	会長を補佐。学級世話人と各委員会を統括。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常任委員会、学校世話人会、学級世話人会の司会進行と資料作成</li> <li>・校内 PTA 活動のスケジュール調整の上で、教職員の方や保護者とのやりとり</li> </ul>	スケジュール管理や文書作成など PTA のオールマイティな働きをします。
書記(3～4名)	書類作成や印刷・配布作業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常任だより、教職員紹介号、総会資料の作成</li> <li>・世話人選出関連資料作成</li> <li>・新入生、転入生資料作成</li> </ul>	パソコン作業や印刷作業など書類作成に関する作業が多いです。
会計(2名)	PTA 会費管理。決算報告書・予算案作成。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・PTA 会費の集金、集計作業</li> <li>・予算に基づく会計処理(PTA 室の物品在庫管理と購入、PTA 室の印刷機管理、各行事の差入れ、PTA 保険の手続きなど)</li> <li>・中間決算(10月)、決算報告(4月)</li> <li>・鼓笛募金の管理</li> </ul>	基本的にパソコンにて作業します。自宅でする作業も多いですが、買出しや銀行を訪れる外回りの作業もあります。
会計監査(2名+教職員1名)	PTA 経理の監査	決算報告書の監査	前年度常任を務めた人の中より選出し、総会にて選任されます。活動は新年度 4 月の会計監査の時のみとなります。

※鼓笛募金活動は、伝統ある杉森小学校の鼓笛隊(6年生)を応援するべく PTA 活動の一環として行われているものです。様々な学校行事で募金箱を設置しており、集まった募金につきましては楽器の購入や修理に使われるよう PTA が責任を持って管理し、校長先生・副校長先生へ全額お渡ししております。

## 校外委員会(7名)

役割	児童の校外活動が安全に行われるよう努めています。	
構成	委員長、書記、会計、こどもの家担当、児童館まつり・パトロール担当	
活動内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「こどもの家」に関する活動</li> <li>・パトロール活動の推進</li> <li>・染地児童館まつり手伝い</li> <li>・通学路の安全点検(4年に1度)</li> <li>・校外だよりの発行(2~3回/年)</li> </ul> 	
年間予定	4月 新世話人選出・引継ぎ 6月 学校世話人会①、自転車掲示プレート作成、染地児童館運営会議①、こどもの家たんけんお手伝い、こどもの家事務説明会 9月 学校世話人会②、こどもの家関連作業(お手紙配布、プレート掲示物確認など)、染地児童館まつり実行委員会①、校外委員会だよりの発行	10月 放課後パトロール、染地児童館まつり実行委員会② 11月 染地児童館まつり実行委員会③、染地児童館まつりお手伝い 1月 調布市社会教育課とのこどもの家登録者の確認 2月 学校世話人会③、防犯ハンドブック確認・修正、染地児童館運営会議② 3月 放課後パトロール、校外委員会だよりの発行
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・調布市や地域の方と関わりながら、子どもたちの安全を守ることができるやりがいのある仕事が多いです。</li> <li>・仕事は担当分けされていますがメンバー内で調整しながら行っています。</li> </ul>	

## ベルマーク委員会(8名)

役割	児童の教育環境を整えるためにベルマーク集計作業などの仕事を行っています。	
構成	委員長、副委員長、書記、会計	
活動内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ベルマーク、インカートリッジの回収、集計、発送(2ヶ月に1回程度)</li> <li>・ベルマークだよりの発行(3~4回/年)</li> <li>・ウェブベルマークの推進</li> </ul>	
年間予定	4月 新世話人選出・引継ぎ 6月 学校世話人会①、ベルマーク集計作業、ベルマークだよりの発行 7月 ベルマーク集計作業	9月 学校世話人会②、ベルマーク集計作業 11月 ベルマーク集計作業、ベルマークだよりの発行 2月 学校世話人会③、ベルマーク集計作業、ベルマークだよりの発行
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ベルマークでの購入品は、例年鼓笛隊の楽器となっています。</li> <li>・校内の回収箱は2箇所の昇降口にそれぞれ設置しています。</li> <li>・校外に設置させていただいているベルマーク箱の回収活動も行っています。(月に1,2回程度;場所は染地地域福祉センターと染地児童館)</li> <li>・委員のメンバーで予定を合わせ、協力して企業ごと・点数ごとにベルマーク集計をする作業がメインです。</li> </ul>	



## 地域交流委員会(9名)

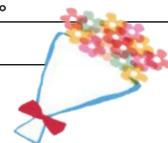
役割	地域団体と協力し、子どもたちの健全な成長のために各種イベント企画・運営を行っています。	
構成	委員長、健全育成担当、学校開放担当、イベント担当、会計	
活動内容	<p><u>健全担当</u> 地域活動の推進、各種イベントのお手伝い</p> <p><u>学校開放担当</u> 地域運動会の手伝い、各種イベントのお手伝い 放課後・休日の学校施設運営のお手伝い、情報連携</p> <p><u>イベント担当</u> スポーツイベントの運営、練習、引率(納涼祭、杉森コンサート、調布市主催ドッチビー大会)</p>	
年間予定	<p>4月 新世話人選出・引継ぎ</p> <p>6月 学校世話人会①、こどもの家たんけんお手伝い、納涼祭実行委員会、地域運動会小委員会</p> <p>7月 納涼祭出店者会議</p> <p>8月 納涼盆踊り練習、納涼祭実行委員会、納涼祭</p> <p>9月 学校世話人会②、地域運動会実行委員会①</p> <p>10月 地域運動会実行委員会②、地域運動会</p> <p>11月 児童館まつりお手伝い、ドッチビー大会実行委員会、杉森コンサート打合せ</p>	<p>12月 スポーツ大会小委員会①、地域交流委員会だより発行</p> <p>1月 おもしろ遊びお手伝い、杉森コンサート、ドッチビー練習・審判講習会・監督会議</p> <p>2月 学校世話人会③、スポーツ大会小委員会②、マラソン大会、ドッチビー大会、ふらばーるバレー大会、開放利用者団体会議</p> <p>3月 校庭・体育館一斉清掃、地域交流委員会だより発行</p>
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・イベントは休日が多いです(メンバーで調整可能)。</li> <li>・月1回、平日夜開催の健全育成委員会、学校開放委員会の定例会に参加します(メンバーで調整可能)。</li> <li>・地域団体と関わり合いながら、子どもたちの成長をイベントを通して見守れ、一年の四季の流れを感じられるやりがいのある仕事になります。</li> </ul>	

## 2. 学級世話人

役割	学級を円滑に運営するために必要なことを審判し決定します。また、学級の声を世話人会に反映させていきます。	
構成	各クラス2名(各学年より学年代表選出。全体の中から学級世話人長、副学級世話人長選出)	
活動内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学級世話人会への出席(各学期1回、各クラス・各学年で調整可能)</li> <li>・放課後パトロールの実施(担当月に1人2回)</li> <li>・朝の旗振り実施(秋と春に分かれ、各学年2名以上×3日間)</li> <li>・学年ごとに分担しているお便りの発行(学級世話人だより、パトロールだより、旗振りだより)</li> <li>・各学年保護者会にて連絡事項を発信</li> <li>・学校行事、地域行事のお手伝い(朝の読み聞かせ、納涼祭のやぐら設営・撤去、スポーツフェスティバル、FANFAN クリーン作戦(各教室の扇風機大掃除)など) ※こちらは、学級世話人に関わらず全保護者へお手伝いのお願いをする場合もあります。</li> </ul>	
年間予定	<p>4月 新年度旗振り、新世話人選出・引継ぎ</p> <p>5月 学級世話人会①、旗振りだより①発行</p> <p>6月 放課後パトロール</p> <p>7月 放課後パトロール、学級世話人会だより①発行</p> <p>9月 新学期旗振り、学級世話人会②、放課後パトロール</p> <p>10月 旗振りだより②発行</p>	<p>11月 放課後パトロール、パトロールだより①発行</p> <p>12月 放課後パトロール</p> <p>1月 放課後パトロール</p> <p>2月 学級世話人会③、放課後パトロール</p> <p>3月 学級世話人会だより②発行、パトロールだより②発行</p>
備考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学級世話人会では校長先生、副校長先生のお話を直接伺える貴重な機会を得られます。</li> <li>・横のつながりを持つのはもちろんのこと、縦のつながりも持つことができます。</li> <li>・常任委員(PTA 会長、副会長など)と各学級保護者との橋渡し役となっていただきます。</li> </ul>	

### 3. 卒業対策委員会

役割	新6年生の各保護者から集金する卒業対策費を管理し、学校・業者と連携しながら卒業対策活動を行います。	
構成	新6年生保護者から各クラス2名	
活動内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・卒業アルバム作成</li> <li>・卒業記念品、寄贈品手配</li> <li>・卒業イベント企画、実施(花束贈呈式)</li> </ul>	
年間予定	4月 委員決定、活動方針発表 5月 卒対だより①発行(アルバム購入アンケート、おおよその卒対費お知らせ) 7月 写真屋と打合せ、卒対費予算案作成、卒対だより②発行(アルバム写真選定お手伝い募集・記念品案募集) 夏休み アルバム用写真選定会①実施 10月 卒対だより③発行、卒対費集金(振込にて)、記念品決定・発注、アルバム写真選定会② 3月 アルバム・記念品配布、寄贈品贈呈、教職員へ花束贈呈	
備考	活動の中心は委員で、必要に応じ6年生の保護者の皆さんにもお手伝いを募集しています。	



### ★学校行事のお手伝い一覧

学校行事名	依頼先	日程(予定)	所要時間	内容
朝のあいさつ運動	PTA 全会員	平日登校時間 (6月、11月)	20～30分程度	児童の登校時、学校周辺にてあいさつをする
朝の読み聞かせ	PTA 全会員	平日始業時間前 (6月、10月の 8:20～8:40)	20～30分程度	読書旬間期間中に、好きな本1-2冊程度をお子さまのクラス等で読み聞かせをする
納涼盆踊り大会 やぐら等 設営	PTA 全会員	開催日1週間前の 土曜早朝 (8:00頃～)	4時間程度	盆踊り舞台のやぐら組み立て、テント張り、机運び出し、提灯付け、お花紙の装飾品作り等設営手伝い
納涼盆踊り大会 やぐら等 解体	PTA 全会員	終了翌日の早朝 (9:00頃～)	3時間程度	やぐら解体、テント解体等会場片付け
FANFAN クリーン作戦 (扇風機掃除)	PTA 全会員	2月 or 3月の土曜	2～3時間程度	各教室の天井に設置している4つの扇風機を取り外し、水拭き・水洗いをした後再度取り付ける作業
地域交流委員会関連 イベント (杉森コンサート・ドッチ ビー大会)	PTA 全会員	行事ごとに異なるが、 基本的には土日	2～3時間程度	地域交流委員会が中心に行っている活動の中で、人手が必要そうな作業について適宜募集をする (例：会場設営、駐輪場整理、ドッチビー練習手伝い・大会引率等)
卒対お手伝い	6年保護者	2学期または3学期平日	2時間程度	基本的には卒対委員会中心に行っている活動の中で、人手が必要そうな作業について適宜募集をする (例：写真選定等)

〔注意〕

- ・近年のお手伝いの一覧となっています。
- ・年度によってお手伝い内容や日程は異なります。
- ・開催の有無に合わせ、年度ごとに募集をします。

子どものため・学校のため・地域のために協力していただける方をイベントごとに募集を行っていきます。  
PTA 会員全員で子どもたちの学校生活を支えていきましょう！



## ★学校を支えてくださっている地域団体

～健全、開放、地区協とは??～



### 健全(調布市健全育成推進杉森地区委員会)

役割	子どもたちの健全育成を図ることを目的に成長の場となるイベントの実施や補導体制の強化を行っています。	
構成	地域市民、教職員(校長・副校長)、地域交流委員	
活動内容	各種イベント企画・運営を行っています。	
年間予定	ソフトボール練習(土日の朝 8～10 時) 6月 こどもの家たんけん! 8月 納涼盆踊り大会 10月 クリーン作戦 11月 児童館まつり、20 地区親善ソフトボール大会 1月 おもしろ遊び 2月 4 地区マラソン大会(第二小、染地小、布田小、杉森小) 3月 6 地区親睦ソフトボール大会	※子ども会とは・・・ 杉森地域に 6 単位の子ども会があり、活動は個々の子ども会で 行っているものや全体で行っているものがある。 班長会があり、年 4 回ほど開催。 [全体活動の例] ラジオ体操・児童館祭りの運営協力・地域運動会の実行委員・ 資源ゴミの集団回収
備考	・市内 20 の小学校区域を単位として委員会があります。 ・子ども会は委員会内組織です。 ・定例会は、基本的に第 1 木曜 19:30 より開催されています。	

### 開放(杉森小学校開放運営委員会)

役割	調布市教育委員会から運営委託を受けて、スポーツ・レクリエーション及び文化・学習などの活動の場所として杉森小学校の校庭や体育館の施設を開放し、地域住民の親睦と健康増進を図り生涯教育の発展を目指しています。	
構成	地域市民、教職員(校長・副校長)、地域交流委員、利用者団体、地域自治会など	
活動内容	平日の 16:30 以降の体育館の利用や土、日祝祭日の体育館、校庭の利用調整を行っています。	
年間予定	7月 開放プール(R5 年度から実施しない方針) 8月 納涼盆踊り大会 10月 地域運動会 2月 ニュースポーツ大会(ふらばーるバレー)主催 3月 校庭・体育館一斉清掃	
備考	・開放委員の一員となる地域交流委員は、書記と会計を担当しています。 ・納涼盆踊り大会、地域運動会、ニュースポーツ大会の 3 つに開放委員が分けられ各イベントごとに小委員会が結成されています。 ・委員会は、基本的に第 2 火曜 19:30 より開催されています。	

### 地区協(すぎもり地区協議会)

役割	杉森小学校地域に暮らす人々や活動する団体が相互に協力し地域課題を地域全体で考え、安全・安心を守るために地域の防災力強化や広く地域課題の把握・検討を行っています。	
構成	杉森地区自治会、杉森小学校校長・副校長、第三中学校長・副校長、PTA 会長、調布市協働推進課、ときわぎ国領、社協	
活動内容	すぎもり地区協議会防災訓練(10 月)	
年間予定	4月 春の防災訓練、ペット同伴訓練 5月 総会、染地ボランティアまつり参加 8月 納涼盆踊り大会 10月 地域運動会、秋の防災訓練(杉森小学校にて開催) 3月 まち活フェスタ参加	
備考	委員会は、基本的に第 3 火曜 19:30 より役員会と運営委員会と隔月で開催されています。	

# 調布市立杉森小学校 PTA

東京都調布市染地 2 丁目 25-4

調布市立杉森小学校内

Mail:sugimoripta@gmail.com