

令和7年4月9日

PTA会員各位

調布市立第二小学校
PTA 会長 増淵 聡

令和6年度 PTA 総会開催のお知らせ

新緑が目には鮮やかな季節となりました。平素より、本校の教育活動に格別のご理解とご協力を賜り、ありがとうございます。

さて、「令和6年度 PTA 総会」を4月18日（金）に開催いたします。書面によって決議を行う書面総会とします。

「令和6年度 PTA 総会資料」をご覧ください、各議案に対する議決権の行使をお願いいたします。ご多用中のところ恐れ入りますが、何卒よろしくお願い申し上げます。採決結果につきましては、後日PTA通信等でご報告いたします。

記

投票方法：右のQRコードかURLからご入力または「議決権行使書」にてご提出ください。

<https://docs.google.com/forms/d/1FVmVa3EUsMOqysnME6ozjfDbkkFwEAtXCS3prOXvQoA/edit?usp=drivesdk>

※できる限り、Google フォームよりご入力ください。

※ごきょうだいがいても、年度始めにより児童数で配布していますが
ご入力は一家庭一回をお願いします。



締切日：令和7年4月16日（水）

- | | | |
|-------|-------|----------|
| 第1号議案 | 令和6年度 | 事業報告 |
| 第2号議案 | 令和6年度 | 決算報告 |
| 第3号議案 | 令和6年度 | 会計監査報告 |
| 第4号議案 | 令和7年度 | 活動計画案 |
| 第5号議案 | 令和7年度 | PTA 執行部案 |
| 第6号議案 | 令和7年度 | 予算案 |

※総会資料は、ホームページに掲載しています。

（調布二小ホームページ→本校の特色→二小PTA→PTAからのお知らせ「20250409 R6年度PTA総会資料」）

〈お問い合わせ先〉PTA 執行部 chofu.dainisho.pta@gmail.com（件名：PTA 総会について）

以上

※URLにてご入力いただいた場合は、本用紙のご提出は必要ありません。

(用紙でのご提出の場合は、本用紙をご提出ください。)

議決権行使書

調布市立第二小学校PTA総会 議長殿

来る4月18日開催の調布市立第二小学校 令和6年度PTA総会における議決権の行使を行います。なお、賛成、反対の表示をしない場合は賛成として取扱うこととします。

以下各項目について、賛否を○印にてご記入下さい。

- 第1号議案 令和6年度 事業報告..... 賛成 ・ 反対
- 第2号議案 令和6年度 決算報告..... 賛成 ・ 反対
- 第3号議案 令和6年度 会計監査報告..... 賛成 ・ 反対
- 第4号議案 令和7年度 活動計画案..... 賛成 ・ 反対
- 第5号議案 令和7年度 PTA執行部案..... 賛成 ・ 反対
- 第6号議案 令和7年度 予算案..... 賛成 ・ 反対

令和7年4月 日 年 組(児童名)

保護者名(会員名)

*きょうだいがいる方は、本校に在籍する全てのお子さんをご記入ください

学年・クラス	児童氏名	学年・クラス	児童氏名

○ご意見・ご質問などがありましたら、ご記入ください

.....

.....

.....

.....

締切日：令和7年4月16日(水)

※担任の先生へご提出ください。

※ごきょうだいがいる方は、下の学年の児童のクラスへご提出ください。

令和6年度PTA総会資料

調布市立第二小学校PTA

日時 令和7年4月18日(金)(書面総会)

議事 第1号議案 令和6年度 事業報告
第2号議案 令和6年度 決算報告
第3号議案 令和6年度 会計監査報告
第4号議案 令和7年度 活動計画案
第5号議案 令和7年度 PTA執行部案
第6号議案 令和7年度 予算案

報告事項 令和6年度 PTA活動の変更および
「わたしたちのPTA」改定の報告

発行 令和7年4月9日

令和6年度 事業報告

<p>PTA執行部</p>	<p>令和6年度・令和7年度PTA総会 役員会(6回) 実行委員会(3回) 次年度役員選出 新1年生保護者説明会 卒対まとめ 二小卒業式(卒業記念品) 二小入学式(入学祝い品) 各学期始めのあいさつ運動 ベルマーク集計のお願い・お知らせ 発行 二小運動会手伝い 二小夏祭り手伝い 調布市小学生ドッチビー大会 PTA規約・わたしたちのPTA発行 PTA通信発行(Vol.1~4) 実行委員会・役員会議事録発行 転入生保護者へPTA関連資料配布 PTA会費集金 サークル活動費・通信補助費支払い 団体傷害保険の手続き 中間決算・最終決算報告書 来年度予算案</p>	<p>校外部</p> <p>こどもの家 事務説明会 7月 こどもの家登録者更新、新規・削除対応 こどもの家プレート掲示状況確認 クリーン作戦 11月 学期始めの交通安全指導</p>	
<p>PTA会長 会長補佐</p>	<p>学校開放運営委員会総会 P連 ブロック会議 P連 理事会 P連 教育懇談会 学校評議会 国領児童館運営会議 健全育成推進委員会 夏まつり定例会 こどもの家 事務説明会 施設改善・環境整備要望書提出 第二小地区意見交換会 教育懇談会 あいさつ運動見学 ドッチビー実行委員会、練習会、監督会議 ニュースポーツ大会(フラパールパレー) 国領児童館運営会議 第二小学校地区協議会</p>	<p>ベルマーク</p> <p>ベルマーク集計(3回)</p>	
		<p>健全・行政 サポート</p> <p>二小夏祭り 連合音楽会 四地区合同耐寒マラソン</p>	
		<p>開放イベント サポート委員</p> <p>ニュースポーツ大会(フラパールパレー) 調布市小学生ドッチビー大会</p>	
		<p>PTAバドミントン部</p> <p>P連バドミントン大会 二小夏祭り 練習会</p>	
		<p>PTAソフトボール部</p> <p>調布市内小学校PTAソフトボール部代表者会議 調布市立小学校PTAソフトボール大会(親善大会) 参加者の親睦会</p>	
		<p>おやじの会</p> <p>おやじの会 総会 二小運動会手伝い 二小 夏祭りイベント参加(焼き鳥屋台出店) おやじの会 定例会 二小音楽発表会</p>	
		<p>各クラス共通</p> <p>PTAクラス活動分担決め 二小運動会手伝い 二小夏祭り手伝い ベルマーク集計 各学期始めのあいさつ運動 読み聞かせ PTA執行部役員選出 ドッチビー大会</p>	

【 2024年（令和6年）年度 決算報告書 】

令和7年3月31日
(2024年4月1日～2025年3月31日)

【 収入の部 】

単位：円

項目	R6年度予算 (A)	R6決算 (B)	増減 (B)-(A)	備考
会費	844,000	803,000	▲ 41,000	家庭数 (377×2000, 1×1000,) 教員 (23×2000) 、転入1×2000
資源回収補助金収入		0	0	資源回収の補助金 廃止のため無し
雑収入	20	390	370	預金利息
P連補助金	15,000	15,000	0	
収入合計	859,020	818,390	▲ 40,630	
前年度繰越金	521,284	521,284	0	
合計	1,380,304	1,339,674	▲ 40,630	

【 支出の部 】

単位：円

項目	R6年度予算 (A)	R6決算 (B)	増減 (B)-(A)	備考	
運営費	来客接待費	5,000	0	5,000	該当なし
	事務費				
	消耗品費	150,000	111,672	38,328	トナー、コピー用紙など
	通信費	0	0	0	
	備品費	5,000	0	5,000	
	修繕費	10,000	0	10,000	
	雑費	5,000	1,620	3,380	ゆうちょ手数料
小計	175,000	113,292	61,708		
活動費	行事活動費	10,000	2,596	7,404	ベルマーク2596円、健全サポートなし
	サークル活動費	13,000	13,000	0	バドミントン1万円、ソフトボール3千円
	校外活動費	5,000	0	5,000	校外活動費使用なし
	通信補助費	50,000	50,000	0	各役員・クラス委員・各委員長への活動補助費
	P連活動費	30,000	9,800	20,200	P連会費
	保険費	42,000	41,374	626	PTA団体保険
	慶弔費	30,000	0	30,000	
	地域活動慶弔金	13,000	0	13,000	
	卒業奨励金	184,000	182,259	1,741	卒業生記念品代 (@2300×74名)
	就学奨励費	36,000	35,002	998	新一年生入学祝い品 (R5年度からの持ち越し分支払い)
	小学生ドッジボール大会費	50,000	13,664	36,336	垂れ幕、ピプス代
	小計	463,000	347,695	115,305	
基金	PTA主催事業費	30,000	0	30,000	今年度は家庭教育セミナー実施なし
	予備費	10,000	0	10,000	
	小計	40,000	0	40,000	
周年行事積立基金	50,000	50,000	0	積立金残高 1,197,218円	
印刷機積立費	0	0	0	積立金残高 726,502円	
小計	50,000	50,000	0		
支出合計	728,000	510,987	217,013		
次年度繰越金	652,304	828,687	▲ 176,383		
合計	1,380,304	1,339,674	40,630		

収入合計 1,339,674
支出合計 510,987
次年度繰越額 828,687

【基金の部】

項目	前年度残高	今年度変動額		今年度末残高	摘要
		積立額	取崩額		
周年行事積立基金	1,147,218	50,000	0	1,197,218	
印刷機積立基金	726,502	0		726,502	

上記の通り報告します

上記に相違ないことを認めます

個人情報のためマスキングしています

ベルマーク(1点1円)

集 計 日		合 計 点 数
令和6年	7月/11月	14,190
合 計		14,190

今年度ベルマーク合計 **14,190 点** (3月31日現在確定分のみ)

※令和7年2月作業分はベルマーク財団での確認作業中のため確定していません。

ベルマーク残高 **79,365 点** (3月31日現在)

令和7年度 活動計画案

- 【活動目標】
- [1]学校・家庭・地域が一体となって子供を育てる環境作り
 - [2]児童が安全でのびのびとできる環境の確保
 - [3]誰でも参加できる, みんなの意見が反映されるPTA活動の実践

- 【事業計画】 ※感染症対策により, PTA活動事業の一時休止・縮小の可能性があります。
また、各イベント中止・変更を受け下記事業計画が変更となる場合があります。

●基本・親睦活動 活動目標[1]の具体的事業

- ・ PTA総会 …… 例年4月に開催
- ・ 運動会警備・受付 …… 入校証のチェック・受付等
- ・ あいさつ運動 …… 各学期始めの8日間, 年3回実施(9月・1月・新4月)
- ・ レクリエーション …… 調布市小学生ドッジビー大会
- ・ ベルマークの取り組み …… 収集は随時, 集計は年度内に3回実施
- ・ イベントボランティア …… 二小夏祭り・地域運動会・四地区合同耐寒マラソン・もちつきなどのイベントお手伝い
- ・ 教育ボランティア …… 本の読み聞かせ
- ・ 周年事業 …… 学校が行う周年記念行事のサポート・記念品の準備

●校外・安全活動 活動目標[2] 具体的事業

- ・ 学期始め交通安全指導 …… 学期始めに実施(9月・1月・新4月)
- ・ クリーン作戦 …… 通学路などの近隣清掃を実施
- ・ こどもの家 …… こどもの安全確保のための市民ボランティアへの協力
- ・ 地域パトロール …… 保護者が来校の際パトロール中の札を着用

●改善・広報活動 活動目標[3] の具体的事業

- ・ PTA活動全般の見直し …… 各活動の目的・方法の見直し,
次年度への引継ぎ方法の見直し, マニュアル化
- ・ 広報・啓発活動 …… 議事録・PTA通信発行で活動状況を報告
- ・ 意見の吸い上げ …… 実行委員会・役員会の開催
PTA執行部宛メールアドレスを活用・PTA室内設置のご意見箱

●その他の活動 活動目標[1] の発展的事業

- ・ 調布市公立学校PTA連合会行事への参加, そのほか関連事業への協力

令和7年度 PTA執行部案

会長

副会長

校外

書記

会計

会計監査

個人情報のためマスキングしています

※個人情報保護の観点から昨年度より保護者は姓のみの記載としております。

【 令和7年度 予算案 】

児童数	470
家庭数	400
教員数	23
卒業生数	76
新入生数	75

※R6年7月1日現在。家庭数・新入生数は予測数。

【 収入の部 】

単位：円

項目	金額	備考
会費	846,000	(P400+T23) × 2千円
雑収入	20	預金利息
P連補助金	15,000	安心安全対策費5千円、印刷補助費1万円
収入合計	861,020	
前年度繰越金	521,284	
合計	1,382,304	

【 支出の部 】

単位：円

項目	金額	備考	
運営費	来客接待費	5,000 来客接待用お茶代	
	事務費	消耗品費	150,000 印刷機インク代、用紙代、文房具、保護者用ネームホルダー代等
		通信費	0
		備品費	5,000
		修繕費	10,000
	雑費	5,000 ゆうちよ硬貨取り扱い手数料	
	小計	175,000	
PTA活動費	行事活動費	10,000 ベルマーク(5千円)・健全サポート(5千円)	
	サークル活動費	13,000 バドミントン(1万円)・ソフトボール(3千円)	
	校外活動費	5,000 通信費(子供の家の更新)・各班の備品	
	通信補助費	51,000 各役員・クラス委員・各委員長への通信補助費	
	P連活動費	30,000 懇親会費・P連会費	
	保険費	42,000 PTA団体保険	
	慶弔費	30,000 転出職員餞別、祝い金	
	地域活動慶弔金	13,000 地域運動会(5千)の祝金・他校周年行事祝賀会参加費	
	卒業奨励費	184,000 卒業生記念品代(@2300×80程度)	
	就学奨励費	30,000 新一年生入学祝い品(@400×75程度)	
	小学生ドッジビー大会	50,000 参加費・ビブス代 ※名称変更可能性あり	
小計	458,000		
積立	PTA主催事業費	30,000	
	予備費	10,000	
	小計	40,000	
積立	周年行事積立金	50,000 積立金残高 1,197,218円	
	印刷機積立金	0 積立金残高 726,502円	
	小計	50,000	
支出合計	723,000		
次年度繰越金	659,304		
合計	1,382,304		

PTA活動費の通信補助費について

- ・執行部役員 (3,000円×10名) 30,000円
- ・ベルマーク、健全、開放イベントサポート委員長、周年委員長 (1,000円×4名) 4,000円
- ・クラス実行委員(17クラス) (500円×34名) 17,000円

令和6年度 PTA 活動の変更および「わたしたちのPTA」改定の報告

令和6年度PTA執行部の発足以来、PTA活動の内容に関して見直しを行ってまいりました。PTA通信No.4でお知らせいたしましたとおり、PTA活動に関する4つ変更点についてご報告いたします。なお、いずれも「PTA規約」の改定に当たらないため、第3回実行委員会において賛成多数で可決いたしました。総会での決議はございません。変更点と関連する「わたしたちのPTA」の改定については以下のとおりです。

二小ルールに「3役の特典」を追加

【内容】

- ・執行部役員の3役（会長・会長補佐・副会長）のいずれかを引き受けると、兄弟姉妹含めた2人分の役員をそれぞれ1回分ずつ引き受けたこととすることができる。
- ・3役は必要に応じて、次年度の執行部役員会等に出席するなど次年度執行部のアドバイザーの役割をする。
- ・適用は令和6年度以降とする。

【変更理由】

- ・3役の活動量が他の執行部役員やクラス委員に比べて多く、3役を引き受けてくださる方がなかなかいないこと。
- ・執行部役員は任期1年で総入れ替えのため、多岐にわたる活動の把握が困難であることから、前年度の経験を1年通して伝え、サポートする役割が必要であること。
- ・令和6年度の3役より次年度におけるアドバイザーとしての役割を担うため、令和6年度から適用する。

【わたしたちのPTA変更】

第1章 二小PTAとは？ ～PTAを知ろう～

1. 執行部役員の概要、活動内容

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>【会長・会長補佐】 二小の代表・二小の顔として、学校内外の会議やイベントに出席します。 会長補佐は、会長が出席できない会議などに代行します。</p> <p>学校外に関する事</p> <ul style="list-style-type: none">● PTA 連合会理事会● P連ブロック会議● 開放運営委員会総会● P連活動担当別会議● 各種他校行事・地域行事 <p>学校内に関する事</p> <ul style="list-style-type: none">● 行事挨拶（入学式・卒業式・運動会・PTA 総会）● 学校（校長・副校長）との打ち合わせ● 次年度に向け改善策提案・検討	<p>【会長・会長補佐】 二小の代表・二小の顔として、学校内外の会議やイベントに出席します。 会長補佐は、会長が出席できない会議などに代行します。</p> <p>学校外に関する事</p> <ul style="list-style-type: none">● PTA 連合会理事会● P連ブロック会議● 開放運営委員会総会● P連活動担当別会議● 各種他校行事・地域行事 <p>学校内に関する事</p> <ul style="list-style-type: none">● 行事挨拶（入学式・卒業式・運動会・PTA 総会）● 学校（校長・副校長）との打ち合わせ● 次年度に向け改善策提案・検討● <u>次年度執行部のアドバイザー</u>

<p>【副会長】</p> <p>各役員への作業指示や進捗確認，学校やクラス委員との連絡窓口など，執行部内を取りまとめます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PTA 総会（4 月）の準備・司会進行 ● 役員会や実行委員会の配布資料の準備・司会進行 ● PTA 発行の配布資料のチェック ● 学校行事・会議に関して副校長と打ち合わせ 	<p>【副会長】</p> <p>各役員への作業指示や進捗確認，学校やクラス委員との連絡窓口など，執行部内を取りまとめます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PTA 総会（4 月）の準備・司会進行 ● 役員会や実行委員会の配布資料の準備・司会進行 ● PTA 発行の配布資料のチェック ● 学校行事・会議に関して副校長と打ち合わせ ● <u>次年度執行部のアドバイザー</u>
--	--

第4章 二小ルール

6. くじ引き方法

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>くじ引きが必要な学年は，12月の学年保護者会でクラス実行委員学年代表者が主導し行う。くじ引き方法は各学年にゆだねる。</p> <p>くじ引き対象者は，執行部役員経験者・クラス委員経験者・辞退承認者を除いた保護者となる。ただし，クラス委員経験が1回の場合は，学年の状況によってくじ引き対象者となることがある。（11. クラス委員の特典参照）</p> <p>くじ引き対象者で12月保護者会欠席の場合は，クラス実行委員学年代表者が代理となりくじを引く。</p> <p>辞退希望者も執行部・学年内から否認された場合，くじ引き対象者となる。</p>	<p>くじ引きが必要な学年は，12月の学年保護者会でクラス実行委員学年代表者が主導し行う。くじ引き方法は各学年にゆだねる。</p> <p>くじ引き対象者は，執行部役員経験者・<u>該当児童で3役の特典を適用する者（9. 執行部役員の特典参照）</u>・クラス委員経験者・辞退承認者を除いた保護者となる。ただし，クラス委員経験が1回の場合は，学年の状況によってくじ引き対象者となることがある。（11. クラス委員の特典参照）</p> <p>くじ引き対象者で12月保護者会欠席の場合は，クラス実行委員学年代表者が代理となりくじを引く。</p> <p>辞退希望者も執行部・学年内から否認された場合，くじ引き対象者となる。</p>

9. 執行部役員の特典

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>執行部役員を引き受けた人は，該当する児童の学年において，本人の立候補なくして，執行部役員及びクラス委員に再選されることはない。くじ引き対象者にもならない。</p> <p>ただし，学年全員が，執行部役員1回経験者・クラス委員2回経験者・辞退承認者となった場合は，この限りではない。</p> <p>また，原則として執行部役員は，任期中の該当児童のクラス活動は免除とする。</p>	<p>執行部役員を引き受けた人は，該当する児童の学年において，本人の立候補なくして，執行部役員及びクラス委員に再選されることはない。くじ引き対象者にもならない。</p> <p><u>令和6年度以降に執行部役員3役（会長・会長補佐・副会長）を1回引き受けると，きょうだい含めた2人分の役員をそれぞれ1回分ずつ引き受けたこととすることができる（以下「3役の特典」）。</u>本人の申告により，くじ引き対象者から外れることができる。</p> <p>ただし，学年全員が，執行部役員1回経験者・<u>該当児童で3役の特典を適用する者</u>・クラス委員2回経験者・辞退承認者となった場合は，この限りではない。</p> <p>また，原則として執行部役員は，任期中の該当児童のクラス活動は免除とする。</p>

11. クラス委員の特典

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>クラス委員を引き受けた人は、まだ執行部役員・クラス委員を引き受けたことがない保護者がいる期間は、本人の立候補なくして再選されることはない。</p> <p>ただし、学級全員が執行部役員経験者・クラス委員1回経験者となった場合は、クラス委員1回経験者から選出する。</p> <p>また、クラス委員を2回引き受けた場合も、立候補以外で再々選されることはない。</p> <p>ただし、学級全員が、執行部役員経験者・クラス委員2回経験者となった場合は、この限りではない。</p>	<p>クラス委員を引き受けた人は、まだ執行部役員・<u>該当児童で3役の特典を適用する者</u>・クラス委員を引き受けたことがない保護者がいる期間は、本人の立候補なくして再選されることはない。</p> <p>ただし、学級全員が執行部役員経験者・<u>該当児童で3役の特典を適用する者</u>・クラス委員1回経験者となった場合は、クラス委員1回経験者から選出する。</p> <p>また、クラス委員を2回引き受けた場合も、立候補以外で再々選されることはない。</p> <p>ただし、学級全員が、執行部役員経験者・<u>該当児童で3役の特典を利用する者</u>・クラス委員2回経験者となった場合は、この限りではない。</p>

校外の役割に「健全育成推進第二地区委員会が主催する行事の運営のサポート」を追加

【内容】

- ・執行部校外を健全行政サポート委員と健全育成推進第二地区委員会の連絡窓口とする。併せて、クラス実行委員になられる方へは事前に夏まつりの活動に参加していただくことを周知した上で担っていただくなどの夏まつりにご協力いただく対策をする。
- ・健全行政サポート委員長は質問や相談がある場合は執行部校外に連絡し、執行部校外は必要があれば健全育成推進第二地区委員会に連絡するなどサポートする。

【変更理由】

- ・健全行政サポート委員と健全育成推進第二地区委員会のやり取りをPTA執行部が把握できておらず、夏まつりへの不協力などのトラブルが発生しても介入ができていなかった。今後はお互いの窓口となり、やり取りの把握及び調整を行う必要がある。
- ・耐寒マラソン・音楽会のお知らせ等も執行部に届くため執行部から健全行政サポート委員長に連絡することが多く、執行部内にサポート役を設置する必要がある。

【わたしたちのPTA変更】

第1章 二小PTAとは？ ～PTAを知ろう～

1. 執行部役員の概要、活動内容

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>【校外】 児童の安全かつ健全な成長を図るために、地域の方と協力して校外部活動を取りまとめます。</p> <p>学校外に関する事</p> <ul style="list-style-type: none"> ● こどもの家連絡会への出席（年1回） ● こどもの家に関して危険箇所の確認、登録者名簿管理など <p>学校内に関する事</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 全校児童の人数・所属班の把握 	<p>【校外】 児童の安全かつ健全な成長を図るために、地域の方と協力して校外部活動を取りまとめます。</p> <p>学校外に関する事</p> <ul style="list-style-type: none"> ● こどもの家連絡会への出席（年1回） ● こどもの家に関して危険箇所の確認、登録者名簿管理など ● <u>健全育成推進第二地区委員会が主催する行事（夏まつり等）の運営サポート</u>

校外班活動に関する事 <ul style="list-style-type: none"> 書類作成（活動予定表など） 	学校内に関する事 <ul style="list-style-type: none"> 全校児童の人数・所属班の把握 校外班活動に関する事 <ul style="list-style-type: none"> 書類作成（活動予定表など）
---	--

夏まつり係の担当時間変更 ※健全育成第二地区委員会からの要望あり

【内容】

- ・飲食販売は担当時間を1人90分とする。家庭の事情等で難しい方が係になってしまう可能性もあるため、可能な方に90分担当してもらえるような調査票の表記に修正する。
- ・会場見回り・ゴミステーション・駐輪場は今まで通り担当時間を1人30分とする。

【変更理由】

- ・飲食販売は30分交代だと、引き継ぎに手間がかかるなど効率が悪いので、時間を延ばす必要がある。
- ・会場見回り・ゴミステーション・駐輪場は活動内容が過酷なため、時間を延ばすことは難しい。

開放イベントサポート委員の役割に「学習発表会のサポート」を追加

【内容】

開放イベントサポート委員は学校の要請により、学習発表会の準備や当日の運営の手伝いを担当する。

【変更理由】

- ・土曜開催のため、当日の教職員の人員確保が難しく人手不足である。
- ・舞台発表の場合は、安全上の理由から、児童を一斉登校・一斉下校させる必要があり、担任の先生は担当クラスの児童の監督にあたるため、会場の人員が不足する。

【わたしたちのPTA変更】

第1章 二小PTAとは？ ～PTAを知ろう～

2. クラス委員の概要、活動詳細

現行（令和6年度）	改正後（令和7年度）
<p>【開放イベントサポート委員】</p> <p>地域の学校開放運営委員会（第3章参照）と連携し、地域のイベント運営をサポートします。また、学校行事の運営をサポートします。</p> <p>各クラスより1名選出します。</p> <p>✓学校開放運営委員会と一緒に、地域イベントの運営を担当（土日の活動が多く、平日夜の会議あり）</p> <p>地域運動会（例年10月）※コロナ禍（R1）以降開催なし</p> <p>ニュースポーツ出前講座</p> <p>調布市小学生ドッジビー大会（執行部と連携）</p> <p>✓代表者は実行委員会へ出席し、活動を報告</p>	<p>【開放イベントサポート委員】</p> <p>地域の学校開放運営委員会（第3章参照）と連携し、地域のイベント運営をサポートします。また、学校行事の運営をサポートします。</p> <p>各クラスより1名選出します。</p> <p>✓学校開放運営委員会と一緒に、地域イベントの運営を担当（土日の活動が多く、平日夜の会議あり）</p> <p>地域運動会（例年10月）※コロナ禍（R1）以降開催なし</p> <p>ニュースポーツ出前講座</p> <p>調布市小学生ドッジビー大会（執行部と連携）</p> <p>✓<u>学習発表会のサポート</u></p> <p>✓代表者は実行委員会へ出席し、活動を報告</p>